

## സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്കും അധ്യാപകർക്കും വിനോദയാത്ര പോകാൻ LTC

കേരളത്തിലെ സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്കും,അധ്യാപകർക്കും 2011 ലെ ശമ്പളപരിഷ്കരണ ഉത്തരവ് പ്രകാരം(GO(P) No 85/2011 dt 26/02/2011) കുടുംബത്തോടൊപ്പം ഓരിക്കൽ വിനോദയാത്ര പോകാൻ യാത്രാക്കൂളി അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.. GO(P) 05/2013 fin dt 02/01/2013 എന്ന ഉത്തരവിലും സർക്കാർ LTC യുടെ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പുറപ്പെടുവിച്ചു.

എയിഡിയ് സ്കൂളിലെ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ ഫൂഡ് റെസ്റ്ററും ജീവനക്കാർക്കും അധ്യാപകർക്കും LTC കുൾ അർഹതയുണ്ട്.പതിനഞ്ച് വർഷം സർവ്വീസ് പൂർത്തിയാക്കിയവരാക്കണം അപേക്ഷകൾ.സർവ്വീസിനിടക്ക് ഒരു പ്രാവിശ്യം മാത്രമേ നിലവിലെ നിയമം വെച്ച് LTC ലഭിക്കു. എന്നാൽ സന്ന് പെൻഷൻ കാലത്തും,മറ്റ് ജോലികൾക്കായി TWA എടുത്തവർക്കും,പാർശ്വം കണ്ടിജന്റ് ജീവനക്കാർക്കും,താൽക്കാലികജീവനക്കാർക്കും LTC അർഹതയില്ല

**ജീവനക്കാരൻ,ജീവനക്കാരന്റെ ഭാര്യ/ഭർത്താവ്,,അവിവാഹിതരായ മകൾ/നിയമപരമായി ഭരതകൂത്ത മകൾ എന്നിവർക്കാണ് LTC അനുവദിക്കുക.ള്ളതിനായി എല്ലാ ജീവനക്കാരും കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ പേര് വിവരം സർവ്വീസ് ബുക്കില്ല (പേജ് 5)രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്..LTC യ്ക്കായി അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ കൊടുക്കുന്ന കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ പേരുകളും, സർവ്വീസ് ബുക്കിലെ പേരുകളും ഓന്നാണെന്ന് മേലധികാരി വെരിഫൈ ചെയ്യണം.**

6500 കിലോ മിറ്റർ യാത്രയ്ക്കാണ് (മടക്കയാത്ര ഉൾപ്പെടെ) LTC അനുവദിക്കുന്നത്..എറ്റവും ഷോർട്ട്രൂള് ഡയറക്ട് റൂട്ടിലുംയുള്ള യാത്രയേ അംഗികരിക്കു..അവധി ദിനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ പതിനഞ്ച് ദിവസത്തേക്കാണ് LTC അനുവദിക്കുക,,വെക്കേഷൻ കാലത്ത് മാത്രമേ അധ്യാപകർക്ക് LTC അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.(ഓൺ,ക്രിസ്തുമൻ അവധിക്ക് പറ്റില്ല)

**ജീവനക്കാരന് യാത്ര കഴിഞ്ഞ് വന്നാല് മുന്ന് മാസത്തിനകം ഓരിജിനല്പിക്കറുംപ്പെടുവുള്ള എല്ലാ രേഖകളും കണ്ണഭോളിംഗ് ഓഫീസറിന് സമർപ്പിക്കണം..യാത്രക്കു പോകും മുന്നെന് 90% തുക അധ്യാപക്കായി കൈയ്ക്കായി ചെയ്യാവുന്നതാണ്.ള്ളതിനായി അപേക്ഷയോടൊപ്പം ടിക്കറ്റിന്റെ കോപ്പി**

സമർപ്പിക്കണം. അലോക് മെന്റിനുസരിച്ച് അധ്യാൾസ് അനുവദിക്കും.അധ്യാൾസ് കൈപ്പറ്റിയവർ യാത്ര കഴിതെങ്കിൽ ഒരു മാസത്തിനകം എല്ലാ രേഖകളും കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസറിന് സമർപ്പിക്കണം.അല്ലാത്ത പക്ഷം അടുത്ത ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും അധ്യാൾസ് തുക പലിസ് സഹിതം തിരിച്ച് പിടിക്കുന്നതാണ്. പോകുന്ന സ്ഥലത്തിനെ സംബന്ധിക്കുന്ന ഡിക്ക്ലേഷൻ കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസറിന് യാത്രയ്ക്ക് മുമ്പ് സമർപ്പിക്കണം

യഥാർത്ഥ ട്രയിൻ/ റോഡ്/എയർ ഫെയർ(അങ്ങോടും ഇങ്ങോടും ഉള്ളത്) മാത്രമേ ലഭിക്കുകയുള്ളതു. KSR ടൂർ ടി എ യില് പരഞ്ഞിട്ടുള്ള മറ്റാനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല.( incidental expenses,,DA for halt etc)

ഭാര്യയും ഭർത്താവും ജീവനക്കാരാണെങ്കിൽ ഒരാൾക്ക് മാത്രമേ LTC കൈയ്യിം അനുവദിക്കും.ഒരാൾLTC വിനിയോഗിച്ചില്ലെന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകണം. കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസറാണ് LTC യുടെ Sanctioning Authority യും. LTC ദുരൂപയോഗം ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ടാൽ അനുവദിച്ച് തുക 18% പലിശയോടുകൂടി തിരിച്ചടക്കുകയും അചൂടകനേടപടിക്ക് ഇടയാക്കുകയും ചെയ്യും.

LTC സർക്കാർ ഉത്തരവ് ,അപേക്ഷ ഫോം , TA നിരക്കുകൾ എന്നിവ HSSLIVE.IN റോഡ് റേഖകളിൽ നിന്നും ഡാണ്ടലോഡ് ചെയ്യാം.

#### TARATES FORTOURTRAVEL (KSR PART II)

Grade	Pay* Range	Daily Allowance(DA) in Rs.		Incidental Expenses (IE)/Km in Re.	Mileage (eligibility)		
		Inside state	Outside state		Road	Rail	Air
I	>=50400	400	550	0.80	Express	II AC	Fare + one DA
II(a)	42500-50399	320	450	0.60	Express	First Class	—
II(b)	27800-42499	320	450	0.50	Express	III AC	—
III	18000-27799	250	350	0.50	Fast Passenger	Second Class	—
IV	<18000	250	350	0.50	Fast Passenger	Second Class	—

\*Basic Pay + Personal Pay

Note :- Gr.II(a) officer is eligible for IIInd AC class if Ist class is not available in the train

Gr.II(b) officer is eligible for Ist class if IIIAC is not available in the train.